

# ABC-gids



De  
**Regenboog**  
Christelijke basisschool

# Voorwoord

Naast de informatie die u in de schoolgids aantreft over onze school, zijn er ook praktische afspraken over de dagelijkse gang van zaken op onze school. Op alfabetische volgorde treft u hier afspraken aan zoals die voor onze school gelden. Door middel van de schoolgids en het schoolgids-ABC krijgt u zowel onderwijsinhoudelijk als praktisch alle informatie die van belang is. Op de site kunt u nog meer informatie vinden: [www.regenboog-gorinchem.nl](http://www.regenboog-gorinchem.nl)

Met vriendelijke groet,

Het team van CBS De Regenboog



## **Adreswijziging**

Graag bij verhuizing de school een adreswijziging sturen, zodat onze administratie klopt en ouders bereikbaar zijn voor ons als school. Ook veranderingen van e-mail of mobiele nummers graag doorgeven. Graag een mail sturen naar [admin.regenboog@stichtinglogos.nl](mailto:admin.regenboog@stichtinglogos.nl).

## **Aanmelden nieuwe leerlingen**

Voor de aanmelding van uw kind kunt u op ieder gewenst moment contact opnemen met de schoolleiding. Zij plannen een moment met u voor een kennismakingsgesprek. Wij stellen het op prijs als leerlingen tijdig aangemeld worden, zodat wij zicht hebben op het aantal leerlingen in de toekomst. Tijdens het kennismakingsgesprek kunt u een inschrijfformulier meenemen. De toelating van kinderen is niet afhankelijk van de geloofsovertuiging van de ouders/verzorgers. Wij rekenen er wel op dat de leerlingen zich houden aan de regels die op school gelden, bijvoorbeeld meedoen met de dagopening en - sluiting, de godsdienstlessen en het vieren van de christelijke feestdagen.

Minimaal een maand voordat uw kind vier jaar wordt, maakt de leerkracht van groep 1/2 een afspraak met u voor een intakegesprek en zullen er wensochtenden of -middagen gepland worden. Nadat uw kind vier jaar geworden is, gaat het in principe de hele week naar school.

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op CBS De Regenboog komen, krijgen ze de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school, aangevuld met eigen toetsen, bepalen we het niveau van het kind en zetten we, indien nodig, gerichte hulp in.

## **Bestuur**

CBS De Regenboog maakt deel uit van LOGOS (Stichting voor Protestants Christelijk onderwijs). Deze stichting bestaat uit elf reguliere basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs, één school voor zeer moeilijk lerende kinderen en een praktijkschool. Voor meer informatie kunt u kijken op: [www.stichting-logos.nl](http://www.stichting-logos.nl).

## **Brengen en halen**

De kinderen mogen 's ochtends vanaf 8.20 uur naar binnen komen. De kleuters mogen het hele jaar binnengebracht worden, groep 3 mag tot de herfstvakantie binnengebracht worden. Vanaf groep 4 komen de kinderen zelfstandig de school binnen. De school start om 08.30 uur. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag (m.u.v. gr 1 t/m 4) zijn de leerlingen om 14.30 uur uit. Op woensdag is de hele school om 12.30 uur uit. De groepen 1 t/m 4 zijn ook op vrijdag om 12.30 uur uit. Bij het ophalen van uw kinderen vragen we u om bij het hek of de buitendeur te wachten.

## **Calamiteitenplan**

Onze school beschikt over een calamiteitenplan/ontruimingsplan. Twee keer per schooljaar wordt er met de hele school een ontruimingsoefening gedaan. Vaak is het één geplande en één ongeplande oefening. Elke dag is er minimaal één BHV-er aanwezig.

## Eindtoets

Alle leerlingen in groep 8 van het reguliere basisonderwijs zijn sinds het schooljaar 2014-2015 wettelijk verplicht een eindtoets te maken. De Regenboog gebruikt de eindtoets van het CITO. Na het maken van de eindtoets krijgt de leerling als resultaat een score. Scholen voor voortgezet onderwijs mogen de toelating van leerlingen niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies weegt zwaarder.

## Excursies

Onze school organiseert excursies die passen bij ons onderwijs en cultuurbeleid. U kunt hierbij denken aan een bezoek aan het theater, museum etc. Bij excursies wordt vaak de hulp van ouders ingeroepen om te rijden en/of kinderen te begeleiden.

Er zijn richtlijnen voor het vervoeren van kinderen tijdens een uitstapje. Alle kinderen moeten in autogordels vervoerd worden. Kinderen met een lengte tot tot 1,35m maken altijd gebruik van een autostoel of verhoger, behalve bij een incidenteel uitstapje van maximaal 50km.

## Foto's en videobeelden

Op school worden geregeld foto's gemaakt van activiteiten op school of in de klas. Wij volgen hierbij de regelgeving van AVG (algemene verordening gegevensbescherming) en vragen u daarom via Parro uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken.

## Fotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf voor een klassenfoto, portretfoto's en foto's met schoolgaande broertjes en/of zusjes. U bent nooit verplicht deze foto's af te nemen. Sinds 2018 werken we op De Regenboog samen met Foto Koch. Met het oog op de continuïteit zetten we die samenwerking voort tot in ieder geval 2023.



## **Fruitdag**

Als school willen we de kinderen bewust maken van het nut en de noodzaak van gezonde voeding. Dit willen we dit doen door een gezond tussendoortje te promoten. We hebben daarom op de woensdag een 'gruitdag' ingesteld. Dat houdt in dat in ieder geval op woensdag de kinderen een stuk fruit of een bakje groente tijdens de pauze nuttigen.

## **Goede doelen**

Met enige regelmaat organiseren we acties om goede doelen te steunen. Dat doen we omdat die organisaties steun verdienen en geld nodig hebben, we doen het ook om de kinderen bewust te maken van onze welvaart en van het Bijbelse principe dat je van delen gelukkiger wordt dan van vergaren.

## **Gymlessen**

Voor de gymlessen voor de locatie Retranchement maken we gebruik van de gymzaal 'Traverse' en voor de locatie Albertine Kehler maken we gebruik van de sporthal 'Oosterblik' aan het Wiardi Beckmanplein. Kinderen uit al deze groepen dienen een gymbroek, shirt of gympakje en gymschoenen zonder zwarte zolen mee te nemen op de dag dat ze gym hebben. Wilt u ervoor zorgen dat de gymschoenen die ze in de gymlessen aandoen, niet overdag buiten gebruikt worden. Noteer bij voorkeur de naam in gymschoenen en kleding.

De kleutergroepen gymmen op de eigen lokaal in het speellokaal.

## **Hoofdluiscontrole**

Op elke locatie wordt in de eerste week na elke vakantie een luizencontrole gehouden. Het verzoek is om de kinderen op de dag van de controle:

- met schoon, gewassen haar, zonder bijvoorbeeld gel/wax naar school te laten gaan;
- het haar los te laten of eenvoudig bij elkaar te binden, bijvoorbeeld met een haarband.

Als er luizen of neten (eitjes) worden geconstateerd, wordt u door de locatieleider zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. U krijgt dan richtlijnen voor de behandeling. Ouders van de groep worden ingelicht, zonder de naam van het kind te noemen. Als u zelf hoofdluis heeft geconstateerd bij uw kind, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk melden bij de desbetreffende leerkracht?

## **Huiswerk**

Op onze school is het gebruikelijk dat leerlingen vanaf groep 4 huiswerk mee krijgen. In groep 4 zijn dat alleen nog de tafels. In de groepen 5 t/m 8 wordt het huiswerk steeds meer. De meeste kinderen hebben er behoefte aan dat ook de ouders hen helpen met plannen en organiseren van het huiswerk. Huiswerk is een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Het bevordert de zelfstandigheid en het eigenaarschap van kinderen.

## **ICT**

Op CBS De Regenboog worden de computers ingezet ter ondersteuning van het onderwijs. Vanaf groep 3 hebben alle leerlingen een eigen Chromebook op school. De verwerking van onze rekenmethode is digitaal. Voor spelling en taal kunnen de leerlingen online oefenen. 's Middags staat thematisch werken centraal, waarbij de leerlingen ook gebruik kunnen maken van de Chromebooks voor bijvoorbeeld het bekijken van filmpjes, het maken van werkstukken of presentaties. Bij de kleuters wordt gewerkt met verschillende educatieve

software op de Ipads. Er is een ICT-beleidsplan opgesteld waarin staat beschreven hoe ICT ons onderwijs ondersteunt en verbetert en welke activiteiten in de verschillende groepen worden gedaan om de ICT-vaardigheden van kinderen te vergroten. Er wordt ook aandacht besteed aan mediawijsheid en informatievaardigheden.

## **Jarigen**

De verjaardag van uw kind wordt in de klas gevierd. Vaak gaan de leerlingen ook langs de leerkrachten van de andere groepen. We zijn een voorstander van eenvoudige en gezonde traktaties.

## **Kerstfeest**

Elk jaar vieren wij het kerstfeest met de groepen 3 t/m 8 in de Grote Kerk in Gorinchem. De kleuters hebben hun eigen kerstfeest op school. De kinderen spelen het kerstverhaal, met bijpassende liedjes en teksten.

## **Klassenouders**

De klassenouder kan de leerkracht ondersteunen bij organisatorische en coördinerende taken, zoals het regelen van vervoer naar een buitenschoolse activiteit of extra ondersteuning bij lesactiviteiten. De school hanteert een protocol voor de inzet van klassenouders dat aan het begin van het schooljaar met alle ouders gedeeld is.

## **Leerplicht**

De leerplicht begint op de eerste schooldag van de maand volgend op die waarin de leerling de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt. Een kind mag worden ingeschreven als leerling van een basisschool, zodra het de leeftijd van vier jaar heeft bereikt.

## **Mobiele telefoons**

Op school willen we niet dat kinderen hun telefoon gebruiken, niet in de klas en niet daarbuiten (bijv. in de pauze), tenzij de leerkracht daar uitdrukkelijk toestemming voor geeft. De reden is dat we niet willen dat kinderen afgeleid worden door hun telefoon of hem gebruiken om te filmen, te bellen of voor sociale media. Ons dringende advies is om telefoons thuis te laten, zodat ze niet kwijt kunnen raken en kinderen niet in de verleiding komen om hem toch te gebruiken. Kinderen die hun telefoon op verzoek van ouders wel bij zich moeten hebben (bijv. voor onderweg), zetten hem op school uit en kunnen hun telefoon aan het begin van iedere dag in bewaring geven bij de leerkracht. Onder schooltijd zijn ouders en leerlingen bereikbaar via het telefoonnummer van school.

## **Ouderavonden**

Jaarlijks organiseren we verschillende ouderavonden. Soms voor alle ouders, soms voor een deel van de ouders. Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond of een oudervertelgesprek. U maakt dan kennis met de leerkracht(en) van uw kind. Zij geven u informatie over wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gaat gebeuren. De leerkrachten sturen u ook een leerjaargids, waarin u die informatie nog een keer kunt lezen. Na een projectweek (die één keer per twee jaar plaatsvindt) houden we een open avond. U kunt dan samen met uw kind het werk van de kinderen bekijken.

## Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage die gebruikt wordt om extra activiteiten voor de leerlingen te bekostigen. U moet hierbij denken aan de kinderboekenweek, sinterklaas viering, kerstfeest, lenteontbijt/knutselwerkje etc. Voor de schoolreizen en het schoolkamp wordt een aparte bijdrage gevraagd. Op dit moment bedraagt de ouderbijdrage €72,00 per kind per jaar. Hiervan is € 50,00 per schooljaar bedoeld voor de Tussenschoolse Opvang (TSO). Afgelopen schooljaar zijn we overgegaan op een continurooster. Er is een ouderraadpleging geweest, waarin een ruime meerderheid van ouders koos voor dit rooster met bijbehorende vergoeding. Ouders zijn geïnformeerd dat de TSO betaald wordt vanuit deze vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage voor de extra activiteiten is een vrijwillige bijdrage. Veel ouders betalen deze bijdrage omdat ze het extra aanbod waardevol vinden en het belangrijk vinden dat we de kinderen de extra activiteiten aanbieden. Als ouders niet betalen, sluiten we het kind niet uit van deelname aan activiteiten of programma's die we organiseren.

We maken gebruik van WIS Collect om de ouderbijdrage en andere kosten zoveel mogelijk digitaal te innen. Indien u meerdere kinderen op school hebt, ontvangt u aparte betaalverzoeken voor ieder kind. De email met het betaalverzoek wordt standaard verzonden naar het emailadres van moeder, als dat bekend is op school.

Mocht u niet in staat zijn de ouderbijdrage te betalen, dan kunt u mogelijk een beroep doen op Stichting Leergeld, die hier onder voorwaarden in kan voorzien. Wendt u zich dan tot de schoolleiding voor verdere informatie of kijk op [www.leergeld.nl](http://www.leergeld.nl)

Voor kinderen die op een later moment tijdens het schooljaar instromen, geldt het volgende:

- voor kinderen die instromen tot en met december vragen we de volledige ouderbijdrage;
- voor kinderen die instromen vanaf januari vragen we geen ouderbijdrage meer voor dat schooljaar.

## Ouderhulp

Wij doen regelmatig een beroep op ouders om ons te helpen bij verschillende schoolse activiteiten. We zijn altijd erg blij met die ondersteuning. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd.

## Ouderportaal

Het Parnassys-Ouderportaal geeft de ouders inzage in de gegevens die school van de leerlingen heeft vastgelegd. U ontvangt van school de inlogcode voor het ouderportaal.



## **Parro**

Parro is een communicatie-app om vlot en veilig schoolgerichte informatie met u te delen. De leerkracht heeft de gelegenheid om foto's en/of informatie via de beveiligde omgeving te delen. Ook kunt u een ziekmelding doorgeven via deze app. 10-minutengesprekken kunt u zelf inplannen via de app, als de leerkrachten het opengezet hebben.

## **Plusklas**

Op school vinden wij het belangrijk dat er aandacht is voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en dat er georganiseerd contact is met kinderen van gelijk denkniveau. Om hieraan tegemoet te komen organiseren we een plusklas. In deze plusklas komen leerlingen uit verschillende leerjaren bij elkaar om te werken aan uitdagende opdrachten passend bij hun ontwikkelings- en denkniveau. Er worden groepen gevormd vanaf groep 3 tot en met groep 8.

## **Rookvrije school**

Sinds 1 augustus 2020 moeten alle onderwijs terreinen wettelijk rookvrij zijn. Uit onderzoek blijkt dat hoe jonger men begint met roken, hoe groter de kans op verslaving is en hoe moeilijker het is om te stoppen met roken. Zien roken, doet roken en dat willen we voorkomen. Personeel rookt niet op school, niet op het schoolplein en niet in het zicht van het schoolplein. Écht rookvrij is het schoolplein pas, als ouders en andere verzorgers ook niet meer roken op het schoolplein of in het zicht van de kinderen. Samen maken we stoppen met roken makkelijker en beginnen moeilijker.

## **Schoolarts**

Alle kinderen uit groep 2 worden uitgenodigd voor een screeningsonderzoek door de schoolarts. In groep 7 wordt uw kind opnieuw gescreend door de schoolarts, waarbij aandacht wordt besteed aan het gezichtsvermogen, de groei, de rug en de houding.

## **Schoolkamp en schoolreis**

De groepen 1 t/m 7 gaan ieder jaar op schoolreis. Over de data en de locatie worden ouders ieder jaar geïnformeerd. In groep 8 gaan de leerlingen op schoolkamp. Over de data en de locatie worden ouders ieder jaar geïnformeerd

## **Sponsoring**

De school voert een zorgvuldig beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële of geldelijke bijdragen (sponsoring). Bij alle afspraken gaan we uit van het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. Sponsorbeleid wordt vastgesteld in overleg met de Medezeggenschapsraad.

## **Verkeersexamen**

Jaarlijks nemen de kinderen uit groep 7 deel aan het landelijk verkeersexamen. Dit bestaat uit een schriftelijk (theorie) en een praktisch gedeelte.

## **Vervangingsprotocol**

Als school dragen we zorg voor de continuïteit van het onderwijs, ook als de vaste leerkracht van een groep uitvalt. Als er onverhoopt geen leerkracht beschikbaar is en er kinderen naar huis gestuurd moeten worden, nemen we de volgende procedure in acht:

1. Bij ziekte van een leerkracht spant de school zich in om vervanging te organiseren via



- de invalpool (PIO) of door parttimers te vragen extra te werken.
2. Als er geen invaller is, wordt de klas alleen het eerste dagdeel nog opgevangen op school. Meestal betreft dat de ochtend. De leerlingen worden verdeeld over andere groepen of worden bijv. opgevangen door een andere medewerker of stagiaire.
  3. School informeert alle ouders vóór 10.00 uur via Parro of telefonisch als de klas 's middags vrij is.
  4. School informeert ouders vóór 19.00 uur Parro of telefonisch als de klas de volgende ochtend vrij is.
  5. Wanneer een klas langer dan één dag vrij gegeven moet worden, zal school de afweging maken of er dan een andere klas vrij krijgt.
  6. We gaan ervan uit dat ouders voor alle dagen een 'noodscenario' voorbereid hebben om voor opvang van hun kind te zorgen: thuis, bij een klasgenoot of anderszins.

### **Ziekmelding**

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u dat voor schooltijd te melden op de locatie via Parro, of eventueel mondeling/telefonisch. Mocht uw kind op school ziek worden of gewond raken, dan neemt de school contact met u op. We sturen uw kind niet zelf naar huis. Als het zodanig ziek is dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, dan schakelen we medische hulp in.